

ALLGEMEINE INFORMATIONEN VON A BIS Z

A

AB- & BELADEN/STAPLERARBEITEN

- Grundsätzlich ist der Messespediteur Sempex zu beauftragen (Tel. +41 44 315 44 10). Davon abweichende Anliegen sind vor Ort individuell zu besprechen.
- Sollte der Aussteller selbst ab- und beladen, so muss der Fahrer/die Fahrerin eine gültige Fahrerlaubnis besitzen und mit der nötigen Vorsicht agieren. Der Veranstalter, die Sempex AG sowie die Messe Zürich lehnen im Schadensfall jegliche Haftung ab.

AN- UND ABTRANSPORT WÄHREND DER GIARDINA

- Die Anlieferung von Waren an die Stände muss vor Ausstellungsbeginn erfolgen (09:00 Uhr).
- Der Transport von Waren und Ausstellungsgütern in die und aus den Hallen ist während den normalen Öffnungszeiten der Giardina untersagt.
- Ferner ist der Aussteller verpflichtet, die Ausstellungsgüter während der ganzen Dauer der Giardina auszustellen.
- Bewilligungen für dringende Ausnahmen können nur von der Ausstellungsleitung ausgestellt werden.

ANLIEFERUNG VON WARENGÜTERN

- Die Anlieferung aller Waren und Materialien erfolgt über Checkpoint 1 und 2. Falls der Checkpoint 1 zu den offiziellen Zeiten geschlossen ist, kann ohne Anweisung zum Checkpoint 2 vorgefahren werden.
- Sie erhalten gegen ein Depot von CHF 100.– eine Zufahrtsberechtigung für einen bestimmten Zeitrahmen (1 Stunde). Sie können innerhalb der gesetzten Frist bei der Securitas eine Verlängerung beantragen.
- Sie erhalten Ihr bezahltes Depot bei der fristgerechten Ausfahrt zurück. Bei Nichteinhaltung der Fristen werden die CHF 100.– eingezogen.

Logistik-Hotline: +41 58 206 51 74

AUFBAU DER STÄNDE

- Beachten Sie bitte das Sonntagsfahrverbot für LKW mit Gesamtgewicht über 3.5 Tonnen
- Die Gänge müssen am Dienstag, 12. März 2019 um 12.00 Uhr geräumt und besenrein sein. Es darf kein Staub mehr produziert werden.

Siehe Factsheet «Wichtige Bauinformationen».

ABBAU DER STÄNDE

- Beachten Sie bitte das Sonntagsfahrverbot für LKW mit Gesamtgewicht über 3.5 Tonnen
- Abbaubeginn am Sonntag, 17. März 2019, ab 18:30 Uhr
- Zufahrt über Checkpoint 1 (ab 16.00 Uhr offen)

Siehe Factsheet «Wichtige Bauinformationen».

ABFALLBEWIRTSCHAFTUNG

- Wir bitten Sie, während der gesamten Veranstaltung sowie während der Auf- und Abbaizeit mit einer fachgerechten Entsorgung zu einer wirkungsvollen Abfallbewirtschaftung beizutragen.
- Beim Standbau sollten umweltfreundliche, wiederverwendbare Materialien eingesetzt werden.
- Sonderabfälle wie Farben, Lacke, Lösungsmittel, Altöle und Kleber dürfen nicht in die Kanalisation geleitet werden. Für die Entsorgung von Sonderabfällen kontaktieren Sie bitte den Hallenchef.
- Für Gegenstände, die nach der befristeten Abbaizeit in der Halle zurückbleiben, kann die Messe Schweiz keine Haftung übernehmen. Die Entsorgung solcher Gegenstände erfolgt ohne Prüfung des Wertes und geht zu Lasten des Ausstellers.

AUSSTELLEREINGANG

- Als Aussteller mit gültiger Ausstellerkarte haben Sie an den Ausstellungstagen von 8.00–11.00 Uhr via Ausstellereingang Zutritt zu den Hallen.
- Am ersten Ausstellungstag bereits ab 7.00 Uhr.

B

BANCOMAT

ZKB Bancomat
Eingang Messegebäude, rechte Seite

BANK

Credit Suisse Oerlikon
Tel. +41 44 317 41 11
Öffnungszeiten: Mo–Fr 09.00–17.00 Uhr

BELEUCHTUNG BEREICH STYLE

In den Hallen 1–4 ist die Hallenbeleuchtung ab Montag, 11. März 2019 ab 12.00 Uhr bis Sonntag, 17. März 2019 18.00 Uhr aus.

Die Aussteller sind für die Beleuchtung des Standplatzes verantwortlich.

BESTELLUNGEN VON DIENSTLEISTUNGEN

Via Online-Bestellservice www.m-manager.com

BEWÄSSERUNG

- Die Gartenanlagen müssen zurückhaltend bewässert werden, um Wasserschäden am Hallenboden und an den Ständen im unteren Geschoss zu vermeiden.
- Der Verursacher haftet für Schäden, welche auf unsachgemässe Bewässerung zurückzuführen sind.

D

DIEBSTAHLGEFAHR

- Erfahrungsgemäss lässt die Aufmerksamkeit besonders gegen Ende der Veranstaltung nach und erhöht dadurch die Gelegenheit für Diebstähle.
- Wir bitten Sie daher, Ihre Exponate nie unbeaufsichtigt zu lassen.

E

EINTRITTSPREISE

Tageskarte Erwachsene	CHF 35.–
Tageskarte Jugendliche (13 bis 17 Jahre)	CHF 17.–
Kinder bis 12 Jahre (in Begleitung eines Erwachsenen)	gratis
Abendkarte Erwachsene (gültig immer 2 Std. vor Ende der Öffnungszeiten)	CHF 19.–
Abendkarte Jugendliche (13 bis 17 Jahre)	CHF 12.–
mubaCard	CHF 28.–

Hunde haben keinen Zutritt. Ausgenommen sind Blindenführ- und Assistenzhunde.

F

FOTOGRAFEN

Professionelle Fotografen für Ihre Standaufnahmen oder Events können Sie über den Fotografen-Dienst von MCH Messen bestellen: Tel. +41 61 681 99 00

FUNDBÜRO

Service Center: Tel. +41 058 206 51 17

G

GARDEROBE

In der Eingangshalle/Foyer rechts und Untergeschoss.
Preis pro Abgabe: CHF 3.–

H

HALLETEAM

Das Hallenteam der Giardina steht Ihnen für Fragen und Unterstützung gern zur Verfügung.

Tel. +41 058 206 52 28

HOTELRESERVATION

via Zürich Tourismus: Tel. +41 44 215 40 40

I

INFORMATION

Auskunftsstelle für die Besucher

Geöffnet Mittwoch, 13.–Sonntag, 17. März 2019

Standort: Eingangshalle/Foyer Mitte

Tel. +41 58 206 51 10

M

MEDIEN

Das Pressebüro befindet sich in der Eingangshalle/
Foyer links und ist während der ganzen Giardina jeweils
ab 8.45 Uhr geöffnet. Aussteller haben dort die
Möglichkeit, ihre Medienmappen ab Dienstag,
12. März 2019, 8.45 Uhr, aufzulegen.

Ö

ÖFFNUNGSZEITEN FÜR BESUCHER

Dienstag, 12. März 2019 Opening (nur mit Einladung)
17.00–22.00 Uhr

Mittwoch, 13.3.–Donnerstag, 14.3.2019
09.00–20.00 Uhr

Freitag, 15.3.2019
09.00–22.00 Uhr
Giardina Friday 17.00–22.00 Uhr

Samstag, 16.3.–Sonntag, 17.3.2019
09.00–18.00 Uhr

ÖFFENTLICHER VERKEHR

Bus

ab Bahnhof Oerlikon Nr. 61, 62 und 94 direkt zur
Haltestelle «Messe/Hallenstadion»

Tram

ab Bahnhof Oerlikon Nr. 11 direkt zur Haltestelle
«Messe/Hallenstadion»

Zug

Infos unter www.railaway.ch, Rubrik Freizeitangebote/
Veranstaltungen

Ermässigte Bahnkombis erhältlich unter
Tel. +41 900 300 300

Weitere Infos unter www.vbz.ch oder www.sbb.ch

P

PARKPLÄTZE FÜR AUSSTELLER UND BESUCHER

Parkhaus Messe Zürich, Tel. +41 43 495 90 70

R

REINIGUNG

- Ihre Ausstellungsfläche ist besenrein zu verlassen. Allfällige Schäden oder übermässige Verschmutzung an der Infrastruktur müssen unverzüglich im Service Center gemeldet werden, sodass eine entsprechende Schadensmeldung aufgenommen werden kann, welche die Versicherung zur Schadendeckung benötigt.
- Ungemeldete Schäden werden dem Verursacher direkt in Rechnung gestellt. Im Besonderen gilt es darauf zu achten, dass die Klebestreifen von Teppichböden entfernt werden.

RESTAURANTS

Siehe Ausstellerkatalog oder auf www.giardina.ch

ROLLSTÜHLE

- Für Behinderte stehen in den Sanitätsräumen Rollstühle zur Verfügung.
- Wir empfehlen Ihnen eine Reservation unter Tel. +41 58 206 52 21. Depot CHF 50.–

S

SANITÄT

Eingangshalle/Foyer links
Tel. +41 58 206 52 21

SECURITAS

Piket
Tel. +41 79 355 75 30

SERVICE CENTER

- Erste Kontaktstelle für Aussteller bei Problemen und Fragen während des Auf- und Abbaus.
- Eingangshalle/Foyer links, Tel. +41 58 206 51 12

SONDERABFÄLLE

Sammelstellen in den Hallen werden auf Anfrage bekannt gegeben oder es können Behälter dafür beim Hallenchef bestellt werden. Für weitere Fragen zur Abfallentsorgung steht der Hallenchef gerne zur Verfügung.

STEINTRENNMASCHINEN

In der Anlieferungszone Halle 1 und 2 (Ebene 0) sowie in Halle 3 und 4 (Ebene 1) von der Firma Fuhrer&Bachmann AG zur Verfügung gestellt. Nutzung der Maschinen auf eigene Gefahr.

STANDBETREUUNG

- Wir weisen Sie darauf hin, dass Ihre Standfläche während den Öffnungszeiten der Giardina durchgehend betreut sein muss, dies gilt auch für das Opening der Giardina am 12. März 2019 von 17.00–22.00 Uhr.
- Zutritt mit der Ausstellerkarte jeweils 1 Stunde vor Ausstellungsbeginn, am ersten Ausstellungstag 2 Stunden vor Ausstellungsbeginn.

T

TAXISTAND

vor dem Messegebäude, Tel. +41 44 444 44 44

TRANSPORTGERÄTE

Miete von Hebebühnen und Transportgeräten über Sempex AG
Daniel Bataller
Tel. +41 44 315 44 10

V

VERANSTALTUNGEN AM STAND

- Aktivitäten am Stand (vor allem Präsentationen und Apéros mit grosser Lautstärke) können sich auf die benachbarten Stände störend auswirken.
- Falls Sie solche Aktivitäten vorsehen, informieren Sie bitte das Giardina-Team unter Tel. +41 58 206 51 27.

VERSICHERUNG

Basler Versicherungs-Gesellschaft
P. Patek
Aeschengraben 21
Postfach, CH-4002 Basel
Tel. +41 61 285 89 17

W

WERBEMATERIAL

- Werbematerial darf nur innerhalb des eigenen Standes abgegeben werden.
- Das Verteilen von Werbematerial bei den Eingängen, in den Gängen und auf dem Messegelände ist verboten.

Z

ZOLL

Sempex Zürich
Daniel Bataller
d.bataller@sempex.ch
Tel. +41 44 315 44 10

GIARDINA-TEAM

Christoph Kamber

Exhibition Director
Tel. +41 58 206 51 25

Simone Roth

Head Operations
Tel. +41 58 206 51 27

Marina Rusch

Head Communications
Tel. +41 58 206 51 46

Elisa Heinecke

Communications Manager
Tel. +41 58 206 51 30

Ivo Dujak

Technical PM
Tel. +41 58 206 51 37